

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 40
620142, г.Екатеринбург, ул.Белинского, 130 А
Тел.: (343)257-34-98, e-mail: mdou40@eduekb.ru

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБДОУ – детский сад № 40
Протокол № 3 от 02.11.2021г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
МБДОУ – детский сад № 40
Протокол № 3 от 02.11.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ – детский сад № 40

И.Л. Никулина



ПОРЯДОК

**Оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений
между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением – детский сад № 40 и родителями
(законными представителями) воспитанников.**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением – детский сад № 40 (далее по тексту – МБДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью регулирования возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает основания оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений.

1.3. Под отношениями в сфере образования понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участниками образовательных отношений являются МБДОУ, воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители.

1.5. Порядок принимается на Педагогическом совете, согласуется с Советом родителей и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2. Возникновение отношений

2.1. Основанием возникновения отношений является распорядительный акт (далее по тексту – приказ) заведующего МБДОУ о зачислении воспитанника в МБДОУ.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в МБДОУ предшествует заключение на основании заявления родителя (законного представителя) договора об образовании.

2.3. Права и обязанности участников отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты, указанной в приказе о зачислении воспитанника в МБДОУ.

2.4. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.5. В договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту – договор об образовании) указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. В договоре об образовании, заключаемом за счет средств физического и (или) юридического лица, указывается полная стоимость платных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Сведения, указанные в договоре об образовании, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту – сеть Интернет) на дату заключения договора.

2.8. Форма договора об образовании, разработанная на основании Примерной формы договора об образовании, утвержденной Правительством Российской Федерации, утверждается приказом заведующего.

2.2. Изданию распорядительного акта о приеме воспитанника в МБДОУ предшествует заключение договора об образовании на основании заявления родителя (законного представителя). В соответствии с локальным актом МБДОУ «Правила приема обучающихся (воспитанников) в МБДОУ – детский сад № 40».

2.3. Права и обязанности участников отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Отношения могут быть приостановлены:

3.1.1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

3.1.2. по инициативе МБДОУ, в случае:

- карантина группы (учреждения);
- закрытия учреждения для проведения ремонтных работ;
- аварийных ситуаций, препятствующих осуществлению деятельности, создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников;

3.1.3. иным, независящим от участников отношений, причинам

3.2. Основанием для изменения отношений является распорядительный акт МБДОУ, изданный руководителем МБДОУ или уполномоченным им лицом.

В случае приостановления отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника изданию распорядительного акта предшествует заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

Период и основание приостановления отношений указывается в распорядительном акте (приказе).

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений (далее отчисления обучающегося (воспитанника)) является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления обучающегося (воспитанника).

4.2. Отчисление обучающегося (воспитанника) из МБДОУ может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода, обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации

организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя МБДОУ об отчислении. В случае отчисления воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) изданию приказа предшествует письменное заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

4.4. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, прекращаются со дня его отчисления из МБДОУ.

4.5. Досрочное отчисление воспитанника из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе и материальных, обязательств перед МБДОУ.

4.6. По требованию родителей (законных представителей) воспитанника МБДОУ в трехдневный срок со времени издания распорядительного акта (приказа) об отчислении воспитанника выдается справка об обучении.

4.7. В «Книге движения детей», пронумерованной, прошнурованной и скрепленной печатью, руководитель МБДОУ делает соответствующую отметку о выбытии воспитанника.

4.8. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

4.9. При досрочном прекращении образовательных отношений МБДОУ, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному из МБДОУ справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному МБДОУ.