

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 40

620142, г.Екатеринбург, ул.Белинского, 130 А

Тел.: (343)2573498, e-mail: detsad40@bk.ru

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

МБДОУ – детский сад № 40

Протокол № 1 от 28.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ – детский сад № 40

И.Л. Никулина

Приказ от 16.12.2020 г. № 83

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей

МБДОУ – детский сад № 40

Протокол № 3 от 14.12.2020 г.

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений
между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением – детский сад № 40 и
родителями (законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением – детский сад № 40 (далее по тексту – МБДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью регулирования возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает основания оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений.

1.3. Под отношениями в сфере образования понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участниками образовательных отношений являются МБДОУ, воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители.

1.5. Порядок принимается на Педагогическом совете, согласуется с Советом родителей и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2. Возникновение отношений

2.1. Основанием возникновения отношений является распорядительный акт (далее по тексту – приказ) заведующего МБДОУ о зачислении воспитанника в МБДОУ.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в МБДОУ предшествует заключение на основании заявления родителя (законного представителя) договора об образовании.

2.3. Права и обязанности участников отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты, указанной в приказе о зачислении воспитанника в МБДОУ.

2.4. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.5. В договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту – договор об образовании) указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. В договоре об образовании, заключаемом за счет средств физического и (или) юридического лица, указывается полная стоимость платных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Сведения, указанные в договоре об образовании, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту – сеть Интернет) на дату заключения договора.

2.8. Форма договора об образовании, разработанная на основании Примерной формы договора об образовании, утвержденной Правительством Российской Федерации, утверждается приказом заведующего.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по основной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МБДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе МБДОУ, в случае установления нарушения порядка приема в МБДОУ, повлекшего по вине родителей (законных представителей) воспитанника его незаконное зачисление в МБДОУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то этот договор может быть расторгнут в одностороннем порядке МБДОУ в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а так же в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника. Основания расторжения в одностороннем порядке договора об оказании платных образовательных услуг указывается в договоре;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из МБДОУ. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений МБДОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает отчисленному из МБДОУ справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному МБДОУ (приложение 1).

Приложение № 1
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между
МБДОУ – детский сад № 40 и родителями
(законными представителями) воспитанников

Департамент образования
Администрации г.Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение - детский сад № 40
(МБДОУ - детский сад № 40)

620142 г.Екатеринбург, ул.Белинского, 130 А
Тел.: (343)257-34-98
e-mail: mdou40@eduekb.ru ; http://40.tvoysadik.ru/
ОКПО 50747684, ОГРН 1026605242377
ИНН/КПП 6661083092/667101001

Регистрационный номер _____

Справка об обучении

Настоящая справка дана _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего лица)

« ____ » _____ 20__ г.р., в том, что он(а) с « ____ » _____ 20__ г. по
(дата рождения)

« ____ » _____ 20__ г. прошел(а) обучение по Основной общеобразовательной
программе – образовательной программе дошкольного образования Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 40 в объеме:

№ п/п	Наименование НОД согласно учебного плана	Количество занятий за год согласно учебного плана	Проведено занятий на дату отчисления	Результаты мониторинга (освоение ООП - ОП ДО): в полном объеме/не в полном объеме
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП</p><p><small>Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498068 Владелец Никулина Ирина Леонидовна Действителен с 11.01.2023 по 11.01.2024</small></p></div>			

Заведующий МБДОУ – детский сад № 40: _____

И.Л.Никулина

м.п.

(подпись)

Дата выдачи: « ____ » _____ 20__ г.

Оригинал справки получил на руки « ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)