

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБДОУ – детский сад № 40
Протокол № 4 от 17.04.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ – детский сад № 40
О.А.Рымкевич
Приказ № 16а от 18 апреля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей МБДОУ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения – детский сад № 40

Екатеринбург

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Совете родителей МБДОУ (далее Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 40 (далее МБДОУ), утверждённым Распоряжением Управления образования Администрации г. Екатеринбурга от 21.12.2015 г. № 2581/46/36.
- 1.2. Совет родителей МБДОУ – орган коллегиального управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 40 (далее МБДОУ), действующий в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в образовательной организации.
- 1.3. В состав Совета родителей МБДОУ входят родители (законные представители) детей МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.
- 1.4. Членство в Совете родителей МБДОУ является добровольным.
- 1.5. Деятельность Совета родителей МБДОУ регламентируются Положением о Совете родителей МБДОУ.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Совета родителей МБДОУ

- 2.1. Основными задачами Совета родителей МБДОУ являются:
- содействие МБДОУ в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении детей в МБДОУ;
 - защита прав и интересов родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции;
 - защита законных прав воспитанников в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Совета родителей МБДОУ

- 3.1. В компетенцию Совета родителей МБДОУ входит:
- получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании внебюджетных средств;

- обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;
- выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;
- обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
- обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета МБДОУ предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;
- выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях;
- участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;
- контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- внесение заведующему МБДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МБДОУ.

4. Организация деятельности Совета родителей МБДОУ

- 4.1. Члены Совета родителей МБДОУ избираются на общем родительском собрании простым большинством голосов сроком на один год.
- 4.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей МБДОУ приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей МБДОУ.
- 4.3. Заседания Совета родителей МБДОУ проводятся по мере необходимости.
- 4.4. Совет родителей МБДОУ выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 4.5. Председатель Совета родителей МБДОУ:
 - организует деятельность Совета родителей МБДОУ;
 - информирует членов Совета родителей МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей МБДОУ;
 - контролирует выполнение решений Совета родителей МБДОУ;

- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам прав и интересов воспитанников.
- 4.6. Секретарь Совета родителей МБДОУ оформляет протоколы заседаний.
- 4.7. Заседания Совета родителей МБДОУ правомочны, если на них присутствует не менее двух третей от списочного состава.
- 4.8. Решение Совета родителей МБДОУ принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих (50 %+ 1 голос). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей МБДОУ.
- 4.9. Организацию выполнения решений Совета родителей МБДОУ осуществляет его председатель. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей МБДОУ. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей МБДОУ на следующем заседании.
- 4.10. Совет родителей МБДОУ подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами МБДОУ

- 5.1. Совет родителей МБДОУ организует взаимодействие с другими коллегиальными органами МБДОУ – Советом Учреждения, Педагогическим советом, Советом родителей, Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений через:
- представление на ознакомление коллегиальным органам материалов, обсуждаемых на заседании Совета родителей МБДОУ;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях коллегиальных органов.

6. Права Совета родителей МБДОУ

- 6.1. Совет родителей МБДОУ имеет право:
- принимать участие в управлении МБДОУ;
 - обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в МБДОУ.
- 6.2. Каждый член Совета родителей МБДОУ при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Совета родителей МБДОУ

- 7.1. Совет родителей МБДОУ несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций.
- 7.2. Совет родителей МБДОУ несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Совета родителей МБДОУ

- 8.1. Заседания Совета родителей МБДОУ оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей МБДОУ. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей МБДОУ.
- 8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.3. Журнал протоколов заседаний Совета родителей МБДОУ пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.
- 8.4. Журнал протоколов заседаний Совета родителей МБДОУ хранится в МБДОУ 5 лет и передается при смене состава Совета родителей МБДОУ.